Einrichtung: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Anschrift: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Projektname: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Landschaftsverband Weser-Hunte e. V. Landschaftsverband Weser-Hunte e. V.

c/o Landkreis Diepholz c/o Landkreis Nienburg/Weser

Niedersachsenstraße 2 Kreishaus am Schloßplatz

49356 Diepholz 31582 Nienburg/Weser

**Antrag auf Förderung investiver Maßnahmen kleiner Kultureinrichtungen in Niedersachsen (Förderlinie 1) mit einer Antragssumme unter 25.000 Euro**

Anlagen:  Kosten- und Finanzierungsplan

Kostenschätzung eines Architekten nach DIN 276 für bauliche   
Maßnahmen

Bauzeichnung

Foto vom beantragten Sanierungs- oder Investitionsbereich

Kostenvoranschläge für bauliche Maßnahmen bzw.

Auszug aus entsprechendem Register (Handels-, Vereinsregister  
 oder Gewerbeanmeldung)

Mietvertrages/Pachtvertrages

Zustimmung des Eigentümers/Vermieters zu der beabsichtigten   
 Baumaßnahme

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. Grunddaten** | | |
| Projektnummer (*wird vom Landschaftsverband Stade ausgefüllt*) | |  |
| Projektname: | |  |
|  | |  |
| **Förderung beantragt für die Kultursparte:** | |  |
|  | | |
| **2. Antragsteller** | | |
| Name der Einrichtung/des Vereins: | |  |
| Name 1. Vorsitzende/r (nur bei Verein): | |  |
| Name Antragsteller (unterschriftsberechtigt): | |  |
| Adresse: | |  |
| Landkreis: | |  |
| Telefon: | |  |
| E-Mail: | |  |
| Homepage: | |  |
| Rechtsform: | |  |
| **Vorsteuerabzugsberechtigung** | |  |
| Sind Sie Vorsteuerabzugsberechtigt? | |  |
| ggfs. Erläuterung: | |  |
|  | | |
| **3. Verantwortliche/r für das Projekt:** | | |
| Ansprechpartner: | |  |
| Telefon: | |  |
| E-Mail: | |  |
|  | | |
| **4. Projektbeschreibung:** | | |
| **Projektbeschreibung:** | | |
| **Selbstdarstellung:** | | |
| **Vorgesehenes Nutzungskonzept und Begründung der investiven Maßnahme bzw. der Beschaffungsmaßnahme:** | | |
| **Zielsetzung:** | | |
| **Umsetzung:** | | |
| **Zeitplan:** | | |
| **Ort der Investition:** | | |
| **Objektbeschreibung (genaue Informationen über das Gebäude, z.B. Alter, Zustand und vorherige Nutzung des Gebäudes, ggf. Angaben zum Denkmalschutz einschl. Informationen zum Eigentümer und zu Mietkonditionen):** | | |
| **Kooperationspartner:** | | |
| **Anzahl der vollbeschäftigten hauptamtlichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter** (Beispiel: 1 Vollzeitstelle mit 40 Stunden, 2 Stellen mit á 20 Stunden u. 1 Stelle mit 30 Stunden = 2,75 Vollzeitstellenanteile)**:** | | |
| **Nur bei Freien Theatern: Anzahl der jährlichen Eigenproduktionen:** | | |
| **5. Projektbeginn und -abschluss:** | | |
| Start des Projektes: | |  |
| Abschluss des Projektes: | |  |
|  | | |
| **6. Die Finanzierung soll wie folgt sichergestellt werden:** | | |
| Gesamtausgaben (in Euro): | |  |
| Beantragte Fördersumme (in Euro): | |  |
| bare Eigenmittel (in Euro): | |  |
| Drittmittel insgesamt (in Euro): | |  |
|  | |  |
| Drittmittel (in Euro): | Status der Drittmittel (beantragt/genehmigt): | Drittmittelgeber: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | | |
| **7. Kontodaten** | | |
| Kontoinhaber: | |  |
| Bank: | |  |
| Bankleitzahl: | |  |
| Kontonummer: | |  |

|  |
| --- |
| **Verpflichtende Erklärungen:** |
|  |
| **[\_\_\_] Die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden sowie der beiliegenden Angaben wird hiermit versichert.** |
| **[\_\_\_] Es wird sichergestellt, dass die Betriebs- und Folgekosten aus dem Projekt vom Antragsteller getragen werden und keine Ansprüche an das Land bzw. die Landschaft/ den Landschaftsverband gestellt werden.** |
|  |
| **[\_\_\_] Es wird bestätigt, dass kein Antrag in der Förderlinie 2 dieses Investitionsprogramms (Antragssumme 25.000-200.000 Euro) beim Nieders. Ministerium für Wissenschaft und Kultur gestellt wurde bzw. wird.** |
| **[\_\_\_] Die vergaberechtlichen Bestimmungen gem. Ziffer 3 der ANBest-P,  z. B. VOL, VOB, VOF bzw. der UVgO (nach Beschluss des Landtages) sowie der Wertgrenzenverordnung werden beachtet.** |
|  |
| **[\_\_\_] Die Zweckbindungsfrist wird beachtet und wird mit Fördervertrag vereinbart bzw. als Bestandteil des Zuwendungsbescheides anerkannt.**  **(Die Zweckbindungsfrist für die Nutzung für kulturelle Zwecke beträgt bei einer Landesförderung bis zu 25.000,- Euro 5 Jahre.)** |
| **[\_\_\_] Mindestens 80% der verfügbaren Nutzungszeiten oder Räumlichkeiten der Einrichtung werden für kulturelle Zwecke genutzt.** |
| **[\_\_\_] Bei investiven Baumaßnahmen ist für einen bewilligenden Bescheid eine Baugenehmigung erforderlich. Die erforderlichen Baugenehmigungen werden zu gegebener Zeit beantragt und in Kopie vorgelegt.** |
| **[\_\_\_] Die einzuhaltenden Brandschutz- und sicherheitstechnischen Bestimmungen wurden vor Antragstellung geklärt.** |
|  |
| **[\_\_\_] Die Energieeinsparverordnung wurde beachtet (siehe: www.umwelt.niedersachsen.de).** |
|  |
| **[\_\_\_] Das allgemeine Diskriminierungsverbot, insbesondere hinsichtlich des Zugangs für Schwerbehinderte soll beachtet werden.** |
| **Die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden sowie der beiliegenden Angaben zum Projekt wird hiermit versichert. Die Datenschutzerklärung habe ich gelesen und bin mit der Speicherung meiner Daten einverstanden.** |
| Ort, Datum |
| Unterschrift(en) |