Einrichtung: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Anschrift: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Projektname: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[ ]  [ ]

Landschaftsverband Weser-Hunte e. V. Landschaftsverband Weser-Hunte e. V.

c/o Landkreis Diepholz c/o Landkreis Nienburg/Weser

Niedersachsenstraße 2 Kreishaus am Schloßplatz

49356 Diepholz 31582 Nienburg/Weser

**Antrag auf Förderung investiver Maßnahmen kleiner Kultureinrichtungen in Niedersachsen (Förderlinie 1) mit einer Antragssumme unter 25.000 Euro**

Anlagen: [ ]  Kosten- und Finanzierungsplan

[ ]  Kostenschätzung eines Architekten nach DIN 276 für bauliche
Maßnahmen

[ ]  Bauzeichnung

[ ]  Foto vom beantragten Sanierungs- oder Investitionsbereich

[ ]  Kostenvoranschläge für bauliche Maßnahmen bzw.

[ ]  Auszug aus entsprechendem Register (Handels-, Vereinsregister
 oder Gewerbeanmeldung)

[ ]  Mietvertrages/Pachtvertrages

[ ]  Zustimmung des Eigentümers/Vermieters zu der beabsichtigten
 Baumaßnahme

|  |
| --- |
| **1. Grunddaten** |
| Projektnummer (*wird vom Landschaftsverband Weser-Hunte e. V. ausgefüllt*) |  |
| Projektname: |  |
|  |  |
| **Förderung beantragt für die Kultursparte:** |  |
|  |
| **2. Antragsteller** |
| Name der Einrichtung/des Vereins: |  |
| Name 1. Vorsitzende/r (nur bei Verein): |  |
| Name Antragsteller (unterschriftsberechtigt): |  |
| Adresse: |  |
| Landkreis: |  |
| Telefon: |  |
| E-Mail: |  |
| Homepage: |  |
| Rechtsform: |  |
| **Vorsteuerabzugsberechtigung** |   |
| Sind Sie Vorsteuerabzugsberechtigt? |  |
| ggfs. Erläuterung: |  |
|  |
| **3. Verantwortliche/r für das Projekt:**  |
| Ansprechpartner: |  |
| Telefon: |  |
| E-Mail: |  |
|  |
| **4. Projektbeschreibung:** |
| **Projektbeschreibung:** |
| **Selbstdarstellung:** |
| **Vorgesehenes Nutzungskonzept und Begründung der investiven Maßnahme bzw. der Beschaffungsmaßnahme:** |
| **Zielsetzung:** |
| **Umsetzung:** |
| **Zeitplan:** |
| **Ort der Investition:** |
| **Objektbeschreibung (genaue Informationen über das Gebäude, z.B. Alter, Zustand und vorherige Nutzung des Gebäudes, ggf. Angaben zum Denkmalschutz einschl. Informationen zum Eigentümer und zu Mietkonditionen):** |
| **Kooperationspartner:** |
| **Anzahl der vollbeschäftigten hauptamtlichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter** (Beispiel: 1 Vollzeitstelle mit 40 Stunden, 2 Stellen mit á 20 Stunden u. 1 Stelle mit 30 Stunden = 2,75 Vollzeitstellenanteile)**:** |
| **Nur bei Freien Theatern: Anzahl der jährlichen Eigenproduktionen:** |
| **5. Projektbeginn und -abschluss:**  |
| Start des Projektes: |  |
| Abschluss des Projektes: |  |
|  |
| **6. Die Finanzierung soll wie folgt sichergestellt werden:** |
| Gesamtausgaben (in Euro): |  |
| Beantragte Fördersumme (in Euro): |  |
| bare Eigenmittel (in Euro): |  |
| Drittmittel insgesamt (in Euro): |  |
|  |  |
| Drittmittel (in Euro):  | Status der Drittmittel (beantragt/genehmigt): | Drittmittelgeber: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |
| **7. Kontodaten** |
| Kontoinhaber: |  |
| Bank: |  |
| Bankleitzahl: |  |
| Kontonummer: |  |

|  |
| --- |
| **Verpflichtende Erklärungen:**  |
|   |
| **[\_\_\_] Die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden sowie der beiliegenden Angaben wird hiermit versichert.** |
| **[\_\_\_] Es wird sichergestellt, dass die Betriebs- und Folgekosten aus dem Projekt vom Antragsteller getragen werden und keine Ansprüche an das Land bzw. die Landschaft/ den Landschaftsverband gestellt werden.** |
|   |
| **[\_\_\_] Es wird bestätigt, dass kein Antrag in der Förderlinie 2 dieses Investitionsprogramms (Antragssumme 25.000-200.000 Euro) beim Nieders. Ministerium für Wissenschaft und Kultur gestellt wurde bzw. wird.** |
| **[\_\_\_] Die vergaberechtlichen Bestimmungen gem. Ziffer 3 der ANBest-P, z. B. VOL, VOB, VOF bzw. der UVgO (nach Beschluss des Landtages) sowie der Wertgrenzenverordnung werden beachtet.** |
|   |
| **[\_\_\_] Die Zweckbindungsfrist wird beachtet und wird mit Fördervertrag vereinbart bzw. als Bestandteil des Zuwendungsbescheides anerkannt.** **(Die Zweckbindungsfrist für die Nutzung für kulturelle Zwecke beträgt bei einer Landesförderung bis zu 25.000,- Euro 5 Jahre.)** |
| **[\_\_\_] Mindestens 80% der verfügbaren Nutzungszeiten oder Räumlichkeiten der Einrichtung werden für kulturelle Zwecke genutzt.**  |
| **[\_\_\_] Bei investiven Baumaßnahmen ist für einen bewilligenden Bescheid eine Baugenehmigung erforderlich. Die erforderlichen Baugenehmigungen werden zu gegebener Zeit beantragt und in Kopie vorgelegt.** |
| **[\_\_\_] Die einzuhaltenden Brandschutz- und sicherheitstechnischen Bestimmungen wurden vor Antragstellung geklärt.** |
|  |
| **[\_\_\_] Die Energieeinsparverordnung wurde beachtet (siehe: www.umwelt.niedersachsen.de).** |
|  |
| **[\_\_\_] Das allgemeine Diskriminierungsverbot, insbesondere hinsichtlich des Zugangs für Schwerbehinderte soll beachtet werden.** |
| **Die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden sowie der beiliegenden Angaben zum Projekt wird hiermit versichert. Die Datenschutzerklärung habe ich gelesen und bin mit der Speicherung meiner Daten einverstanden.** |
| Ort, Datum |
| Unterschrift(en) |